

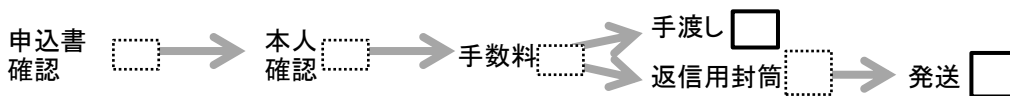
# 笠岡歯科技工専門学校 証明書発行 申し込み書

※ 証明書手数料を添えて事務局に提出してください

太枠内のみ記入してください。

		申込日	年	月	日
フリガナ			昭和・平成		
氏名			卒業年月	年	月
	在学時の氏名 ( )			第	
生年月日	昭和・平成	年	月	日	期生
現住所	〒 —				
電話番号	( )	—	自宅・その他( )		
送付先住所 <small>(郵便をご利用の方)</small>	〒 —				
使用目的					
証明書種類	証明書の種類	発行通数	発行手数料(1通)		
	卒業証明書	通	300円		
	成績証明書	通	300円 ※卒後5年まで		
	在籍証明書	通	300円 ※卒後20年まで		
手数料合計	通 円				
希望受け取り方法	1. 来院 2. 郵送 (どちらかに○をつけてください。)				

## 【発行者チェック欄】



事務処理	来院	年	月	日	来院			
	郵送	年	月	日	発送			

記入しないでください。

## 領収書

※来院して証明書を受け取る場合は、この領収証を提示してください。

第		様
期生		
発行証明書	卒業証明書	通
	成績証明書	通
	在籍証明書	通
合計金額	通	円

年 月 日

証明書発行手数料として上記金額を領収しました。

岡山県笠岡市園井2263番地

公益財団法人 仁和会

ももの里病院 事務局

笠岡歯科技工専門学校 担当

取扱者印

--